



Réagir face aux restructurations

Le cadre juridique pour peser et intervenir à toutes les étapes

OBJECTIFS

- Mettre à profit toutes les possibilités d'intervention
- Se poser les bonnes questions pour élaborer sa stratégie d'intervention
- Être capable d'informer les salariés de leurs droits et perspectives
- Manier avec justesse et efficacité la menace judiciaire

LES + TISSOT

- Réponses juridiques accessibles à des non juristes
 - Focus sur les points sensibles : argumentaire économique de la Direction, ordre des licenciements...
 - Interaction permanente : questions, expériences vécues...
- Ouvrage des Éditions Tissot offert : « Les représentants du personnel et la défense des salariés » et 3 mois d'accès Internet

PROGRAMME

1. Appréhender le cadre juridique

- Les types de restructuration et le cadre juridique
- Les principes d'intervention du comité : intérêt, chronologie, déroulement
- Les restructurations et licenciement pour motif économique
- Les autres acteurs de la restructuration : organisations syndicales et CHSCT
- Les conclusions : propositions de principes d'action pour les représentants

2. Fixer la stratégie pour la consultation sur la réorganisation

- Les sujets de la consultation : réorganisation, emploi, conséquences sociales
- Les moyens d'intervention du CE : expertise, alerte, etc.
- Les bonnes questions à poser et les règles applicables à déterminer

3. Dérouler étape par étape la consultation : comment réagir

- Les étapes de la consultation sur un projet soumis au régime du licenciement pour motif économique
- Articulation du comité central d'entreprise et des comités d'établissement
- Articulation des deux procédures de consultation sur la réorganisation et sur les licenciements
- Procédure de « petit » licenciement collectif
- Procédure de « grand » licenciement collectif

4. Maîtriser les points nécessitant une vigilance particulière

- Identifier les règles et menaces judiciaires à chaque étape du processus
- Confronter l'argumentaire économique aux motifs licites de licenciement
- Confronter le contenu de la réorganisation aux motifs licites de licenciement
- Veiller à la bonne application de l'ordre des licenciements
- Rechercher les alternatives et l'accompagnement du licenciement : droits individuels et PSE

PUBLIC CONCERNÉ

Membres CE, DUP, DS

INTERVENANT

Aurianne COTHENET, juriste en droit social, responsable du département formation d'un cabinet d'avocat, auteur aux Éditions TISSOT

DURÉE : 1 JOUR TARIF HT : 495 €

DATES & LIEU : 14 SEPTEMBRE 2010, PARIS • 3 FÉVRIER 2011, PARIS • 10 MAI 2011, PARIS
29 SEPTEMBRE 2011, PARIS • 1^{ER} DÉCEMBRE 2011, PARIS

A photocopier, compléter et renvoyer :

- Par fax au **01 53 35 16 77**
- Par courrier à :

Tissot Formation - Service inscriptions
249 rue de Crimée - 75019 PARIS

Vous pouvez également réserver :

- Par téléphone au **01 53 35 20 25**
- Sur **www.tissot-formation.fr**

Réf.	Titre de la formation	Date(s) de session		Tarif HT
			- 10 %*	
			- 10 %*	
			- 15 %*	

* Groupez vos inscriptions pour bénéficier de tarifs préférentiels (-10 % sur vos 2^{ème} et 3^{ème} inscription ; -15 % sur la 4^{ème} et suivantes). Les réductions s'appliquent sur les formations les moins chères et ne sont pas cumulables avec d'autres offres.

N° de déclaration d'activité : 82 74 02373 74

TOTAL H.T. (€)	
(TVA 19,6 %) TOTAL T.T.C. (€)	

Pour un devis personnalisé, contactez-nous au **01 53 35 20 25** ou **contact@tissot-formation.fr**

Participant :

NOM : PRÉNOM :

FONCTION : SERVICE :

EMAIL :

TEL : FAX :

ETABLISSEMENT :

ADRESSE :

.....

CODE POSTAL : VILLE :

Responsable du suivi de l'inscription :

NOM : PRÉNOM :

FONCTION : SERVICE :

EMAIL :

TEL : FAX :

ETABLISSEMENT :

ADRESSE :

.....

CODE POSTAL : VILLE :

Adresse de facturation (si différente) / organisme collecteur :

NOM : PRÉNOM :

FONCTION : SERVICE :

EMAIL :

TEL : FAX :

ETABLISSEMENT :

ADRESSE :

.....

CODE POSTAL : VILLE :

Cachet, date et signature :

CONDITIONS GENERALES DE PARTICIPATION

L'inscription aux formations suppose le renvoi à Tissot - Formation, par courrier, télécopie ou sur le site www.tissot-formation.fr, d'un bulletin d'inscription dûment complété soit par le stagiaire, soit par le responsable de l'inscription.

Les inscriptions prises par téléphone ne sont définitivement prises en compte qu'à réception d'une confirmation écrite de l'inscription.

Suite à la réception du bulletin d'inscription, le stagiaire reçoit sa convention de formation récapitulant l'ensemble des caractéristiques de la formation.

Les frais d'inscription comprennent l'accès à la formation, les pauses, le déjeuner et aux documents dédiés. Ils ne comprennent pas l'hébergement et le transport. Tissot Formation se réserve le droit de modifier le programme si les circonstances les y obligent, sans que les participants ne puissent prétendre à une quelconque indemnisation.

Le règlement peut se faire par chèque ou par virement

à l'ordre de : Editions Tissot.
Domiciliation : Laydernier Entreprises
Banque : Laydernier - Code banque : 10 228 - Code guichet : 02 648
N° de compte : 14746000200 - Clé RIB : 20
BIC : LAYDFR2W
IBAN : FR76 1022 8026 4814 7460 0020 020

Adresse d'envoi du règlement :

Edition Tissot - Pôle Formation
BP 109 - 74941 Annecy-le-Vieux Cedex

Remplacement / Report

Les participants peuvent, sans frais, se faire remplacer ou reporter leur inscription à une date ultérieure.

En cas d'annulation reçue moins de 15 jours avant la date de la Formation, les frais d'inscription restent dûs en totalité. En cas d'annulation reçue plus de 15 jours avant la date de la Formation, des frais de dossier à hauteur de 190 € HT seront dûs.

Les annulations doivent nous être communiquées par écrit, le cachet de la poste faisant foi.

Confidentialité

Le stagiaire s'interdit de reproduire ou de représenter au bénéfice de toute personne n'ayant pas pris part à la formation, à titre gratuit ou onéreux, tout ou partie des supports de formation qui lui ont été remis, sans avoir préalablement obtenu l'autorisation expresse des Editions Tissot ou de ses ayants droit.

Informatique et libertés

En application de la loi "Informatique et Libertés" du 6/01/1978, les informations qui vous sont demandées sont nécessaires au traitement de votre inscription. Vous pouvez exercer votre droit d'accès, d'opposition et d'annulation par courrier adressé à Editions Tissot - Pôle Formation - 249 rue de Crimée - 75019 PARIS. Vos données personnelles peuvent être transmises à nos partenaires commerciaux. Vous pouvez vous y opposer en écrivant à cette même adresse.